



**Vereniging
Afvalsamenwerking Limburg**

Meerjarenprogramma

2007 - 2009

Weert, 1 mei 2007.

INHOUD.

| | | |
|------|--|-----|
| I. | Inleiding en leeswijzer | 4. |
| II. | Strategienota en programmering Afvalsamenwerking Limburg | 5. |
| III. | Stimuleringsbijdrage provincie Limburg | 9. |
| IV. | Programmering per programmalijn | 11. |
| | ▪ Programmalijn "Kennis". | |
| | ▪ Programmalijn "Advisering & Ondersteuning". | |
| | ▪ Programmalijn "Belangenbehartiging". | |
| | ▪ Programmalijn "Coördinatie marktbenadering". | |
| V. | Schema "Meerjarenprogramma 2006 – 2009" | 18. |
| VI. | Verantwoording uitvoeringsjaar 2006 | 20. |

I. Inleiding en leeswijzer.

De voorbereiding van de vernieuwde afvalsamenwerking in Limburg is in 2002 en 2003 vormgegeven. De structuur van de vereniging Afvalsamenwerking Limburg en haar werkapparaat zijn in 2004 uitgewerkt, vervolgens vastgesteld en operationeel gemaakt. De bestuurlijke samenstelling van de vereniging is, na de gemeenteraadsverkiezingen van 2006, gewijzigd. De wijzigingen zijn opgenomen in het jaarverslag 2006. Voor de bezetting van bestuurszetels is een regionale vertegenwoordiging uit de vier Limburgse regio's uitgangspunt evenals een evenwichtige vertegenwoordiging vanuit grotere en kleinere gemeenten. Het werkapparaat van de vereniging is door het bestuur van de vereniging vormgegeven door het aangaan van een dienstverleningsovereenkomst met de gemeente Weert en een detacheringsovereenkomst met de gemeente Venlo. Beide overeenkomsten hebben een looptijd tot en met 31 december 2009.

De taakstelling voor de vereniging Afvalsamenwerking Limburg is verankerd in de strategienota "Een wereld te winnen". Het meerjarenprogramma van de vereniging is gebaseerd op deze taakstelling. In hoofdstuk II wordt stilgestaan bij de uitgangspunten voor de vereniging en wordt teruggegrepen op strategienota, kerntaken van de vereniging en de hoofdlijnen van de programmering ASL.

In 2002 heeft de provincie zich teruggetrokken als "trekker" in het dossier afval en zich gepositioneerd als "duwer". De provincie Limburg heeft € 135.000 aan ondersteuning toegezegd ten behoeve van de verbreding en versterking van de gemeentelijke samenwerking. In hoofdstuk III is toegelicht hoe het bestuur van de vereniging deze middelen de komende jaren op hoofdlijnen zal inzetten.

De vier programmaliijnen zijn per programmaliijn uitgewerkt in hoofdstuk IV en legt daarmee de basis voor het meerjarenprogramma zoals in een totaaloverzicht (matrix) is weergegeven in hoofdstuk V. Ten opzichte van 2006 is dit programma geactualiseerd.

De leden van de vereniging Afvalsamenwerking Limburg hebben voor 2005, 2006 en 2007 het bestuur opdracht gegeven zich vooral te richten op de aanbesteding van de afvalverwerking. Geconstateerd kan worden dat de Limburgse gemeenten in staat zijn geweest om door de gezamenlijke aanpak en Europese aanbesteding ca. € 10 miljoen per jaar te besparen op de eindverwerking van huishoudelijk restafval (HRA) en GFT. De 1^e verenigingstarget is dan ook met glans behaald. In 2007 is de uitwerking van de nadere contractvoorwaarden aan de orde en het contract treedt in werking per 1 januari 2009.

Na aanbesteding van de verwerking van GFT en restafval ontstaat in 2007 ruimte om nieuwe onderdelen van samenwerking ter hand te nemen. Het bereiken van kostenbesparing op het terrein van inzameling is een tweede majeur target voor de vereniging ASL. De Limburgse Afvalconferentie 2007 is dan ook gericht op bewustwording over de kansen van heffingsstelsels in combinatie met het invoeren van het besluit verpakkingen. Is Limburg in staat om ook op dit terrein € 10 miljoen per jaar te besparen en terug te geven aan de burgers ?

Het meerjarenprogramma geeft ruimte om in de jaren 2008 en 2009 de contributie te verlagen tot € 0,22 per inwoner. Aan de Algemene Ledenvergadering zal worden voorgesteld de contributie van gemeenten voor de jaren 2008 en 2009 met een totaalvolume van € 50.000,- per jaar (een kleine € 0,05 per inwoner) te verlagen.

II. Strategienota en kerntaken Afvalsamenwerking Limburg.

Aanleiding voor de samenwerking.

De gemeenten in Limburg doen het goed bij het realiseren van de doelstellingen van het afvalstoffenbeleid. De hoeveelheid restafval in Limburg per hoofd van de bevolking ook in 2005 het laagst van Nederland. De goede resultaten zijn te danken aan de gezamenlijke inspanningen van gemeenten en provincie in de afgelopen jaren. De resultaten zijn bemoedigend, maar zijn geen reden om nu achterover te leunen. Er is voor de Limburgse gemeenten nog een wereld te winnen.

De kosten voor afvalverwerking zijn de afgelopen jaren gestegen. De verwachting is dat de komende jaren bij ongewijzigd beleid de kosten verder en misschien nog wel sterker zullen stijgen. De gemeenten hebben de maatschappelijke opdracht om een kwalitatief verantwoord beleid te voeren. Daarnaast rekenen gemeenten ook een goede dienstverlening richting burgers tot hun taakstelling. Gemeenten zullen de mix van beleid, dienstverlening en kosten(stijgingen) naar de bevolking toe moeten blijven legitimeren. En dat stelt hoge eisen aan de wijze waarop de gemeenten deze taak uitvoeren.

In het uitvoeren van hun taak, hebben gemeenten te maken met de zeer complexe 'afvalmarkt'. Het is een markt waarin ambitieuze beleidsdoelstellingen gelden, machtige partijen opereren, technologische mogelijkheden elkaar snel opvolgen en waarin veel geld omgaat. De gemeenten kunnen alleen een effectief beleid uitvoeren als zij voldoende greep hebben op de afvalketen. In de voorliggende strategische analyse wordt geconstateerd dat de gemeenten in de afgelopen jaren eerder minder dan meer greep hebben gekregen op de afvalketen. De gemeenten zijn daarom aan zet om de regie te hernemen.

Het besluit van de 46 samenwerkende Limburgse gemeenten de strategienota vast te stellen, de ambities in de meerjarenprogrammering als leidraad te nemen en de vereniging Afvalsamenwerking Limburg op te richten is een 1^e aanzet om de regie te hernemen. Het opnieuw aanbesteden van de verwerking van restafval en GFT is door de Algemene Ledenvergadering ASL vervolgens gesteld als de belangrijkste 1^e taakstelling van de nieuwe vereniging.

Externe ontwikkelingen (bron: strategienota).

Als eerste stap in de strategische analyse is de omgeving van de gemeenten onderzocht op nieuwe ontwikkelingen. Er zijn veel (nieuwe) ontwikkelingen in de afvalsector, welke vaak sterk met elkaar samenhangen. Deze ontwikkelingen houden zowel kansen als bedreigingen in voor gemeenten om hun afvaltaak adequaat te realiseren. De belangrijkste ontwikkelingen zijn onderstaand samengevat en zijn in de strategienota per stuk uitgewerkt.

Externe ontwikkelingen, die kansen en bedreigingen inhouden voor de gemeentelijke afvaltaak:

- intensivering van landelijk beleid
- grotere betekenis voor beleidsnetwerken
- toenemend belang van actuele kennis
- schaalvergroting op de afvalmarkt
- alternatieve mogelijkheden voor Limburgs afval

Sterkten en zwakten Limburgse gemeenten (bron: strategienota).

Als tweede stap in de strategische analyse is de positie van gemeenten in de afvalwereld in kaart gebracht. De gemeentelijke positie wordt uitgedrukt in termen van sterkten en zwakten. De belangrijkste sterkten en zwakten zijn onderstaand samengevat en worden daarna in dit hoofdstuk uitgewerkt.

Positie van de Limburgse gemeenten ten aanzien van de gemeentelijke afvaltaak, uitgedrukt in sterkten en zwakten:

- potentiële ruimte in het realiseren van beleidsdoelstellingen
- een beperkt en kwetsbaar kennisniveau
- matige participatie in beleidsnetwerken
- weinig greep op de eigendom en verwerkingswijze van afval

Hoofdpijnen samenwerkingsverband (bron: strategienota).

Van, voor en door de gemeenten

Een belangrijk uitgangspunt is dat de krachtenbundeling niet mag leiden tot de oprichting van een nieuwe en op afstand geplaatste sturingsorganisatie. Het vertrekpunt is dat de gemeenten verantwoordelijk zijn en blijven voor het gevoerde afvalstoffenbeleid. Dat impliceert ook dat de gemeente eigenaar blijft van het afval, totdat zij het aanbieden aan de afnemer. En tot slot betekent dit ook dat de gemeente de contracten sluit met de afnemers.

Bureau afvalsamenwerking

Het voorstel om te komen tot de inrichting van een bureau Afvalsamenwerking voor de gezamenlijke Limburgse gemeenten is uitgevoerd. Het bureau is opgericht *door* en *voor* de gemeenten en blijft *van* de gemeenten.

Kerntaak

De kerntaak van het bureau is het organiseren van kennis om de gemeenten te adviseren en te ondersteunen bij de ontwikkeling en uitvoering van hun afvalbeleid. Zij doet dat door het opbouwen van expertise op het gebied van afvalbeleid en technische ontwikkelingen en door kennis en inzicht te vergaren in de werking van de afvalmarkt. Een specificatie van het takenpakket wordt jaarlijks door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld. De vier programmalijnen (kennis, advies, belangenbehartiging, marktbenadering) zijn daarbij een leidende referentie.

Vertegenwoordiging gemeenten

Vanuit deze expertise vertegenwoordigt de Afvalsamenwerking Limburg de gemeenten in provinciale en bovenprovinciale bestuurlijke en ambtelijke beleidsplatforms. Deze inbreng moet er toe leiden dat de specifieke problematiek van Limburg aan de orde komt bij de ontwikkeling van beleid en dat het bureau tijdig nieuwe stimuleringsmaatregelen voor de Limburgse gemeenten signaleert.

Monitoring resultaten

De expertise van het bureau moet ook worden ingezet om op gemeentelijk, regionaal en provinciaal niveau inzicht te geven in de resultaten van het gevoerde afvalstoffenbeleid. Het ontwikkelen en beheren van een monitorsysteem kan bij het samenwerkingsverband worden ondergebracht. Een monitorsysteem kan worden

uitgebouwd tot een benchmark voor het vergelijken en analyseren van gemeentelijke beleidsresultaten en tarieven.

Monitoring technische ontwikkelingen

Een andere taak is het bijhouden van de ontwikkelingen binnen de afvalmarkt. Het bureau attendeert de gemeenten op nieuwe mogelijkheden voor preventie, nuttige toepassing en hergebruik. Zij verricht studie naar en adviseert over de methoden en technieken voor preventie, gescheiden inzameling en de inrichting van de infrastructuur en de bijdrage aan de gemeentelijke beleidsdoelstellingen.

Ondersteuning aanbestedingsprojecten

Het bureau faciliteert de gemeenten bij het aanbesteden van afvalstromen en grondstoffen. Zij inventariseert, adviseert en ontwikkelt zonodig strategieën voor marktbenadering en belangentoe name. De gemeenten blijven contractpartij. Het bureau ondersteunt en coördineert desgevraagd het ontwerpen en doorlopen van aanbestedingsprocedures. Het schrijven van een bestek is een voorbeeld van deze ondersteuning. Dezelfde rol kan zij spelen bij het aanvragen van subsidies.

Afstemmingsplatform gemeenten

Tenslotte kunnen vanuit het bureau ook nieuwe initiatieven worden ontplooid. Het samenwerkingsverband is bij uitstek het platform waarop gemeenten hun inspanningen en initiatieven afstemmen.

Contouren van de organisatie Afvalsamenwerking Limburg

Binding met gemeenten

Het bureau Afvalsamenwerking Limburg is nadrukkelijk een organisatie *van, voor en door* de gemeenten. In de organisatie moet deze binding met de gemeenten verankerd zijn. De uiteindelijke zeggenschap over de ontwikkeling van het bureau blijft bij de gemeenten liggen.

Professionele krachten

De afvalwereld is buitengewoon dynamisch en de ontwikkelingen volgen elkaar in hoog tempo op. Om deze ontwikkelingen te kunnen volgen en te vertalen naar consequenties voor de gemeenten moet het bureau Afvalsamenwerking Limburg beschikken over professionele krachten. Zij leggen over hun werk en hun exploitatie verantwoording af aan de gemeenten.

Professionele bestuurder

Het samenwerkingsverband kent een bestuurlijke en een ambtelijke component. In het bijzonder de vertegenwoordiging van de gemeenten in de beleidsplatforms op landelijk, bovenprovinciaal en internationaal niveau vraagt bestuurlijke inzet. Voor de continuïteit van de vertegenwoordiging verdient het aanbeveling om binnen het bestuur van de Afvalsamenwerking een professionele bestuurder aan te stellen die in een parttime aanstelling werkt voor de gemeenten.

Regie en adviesfunctie

Op het niveau van de ambtelijke invulling van de organisatie moet het uitgangspunt zijn, dat het bureau een regie- en adviesfunctie heeft. Met een beperkte formatie worden deze werkzaamheden uitgevoerd. Onderzoek, ontwikkeling en inhoudelijke uitwerkingen besteedt het bureau uit aan gespecialiseerde personen en instanties. Op deze wijze wordt gewaarborgd dat steeds de meest actuele kennis wordt ingekocht en kan voorkomen worden dat de Afvalsamenwerking te groot en onbeheersbaar wordt.

Kerntaken Afvalsamenwerking Limburg

| | |
|---|--|
| Kennis- ontwikkeling | <ul style="list-style-type: none"> - Genereren van (basis)informatie en kennis over strategie/beleid en uitvoering/ organisatie voor afval en de afvalmarkt in de breedste zin van het woord¹. - Opbouwen, onderhouden en benutten van een (specialistisch) kennisnetwerk bij gemeenten, provincie, Rijk en andere relevante partners. - Creëren van een platform voor uitwisseling van kennis en ervaringen rondom de gemeentelijke afvaltaak (met de provincie als adviseur). - Doorontwikkelen en beheren van een afval monitoringsysteem. |
| Advisering & ondersteuning | <ul style="list-style-type: none"> - Actief signaleren van relevante ontwikkelingen voor gemeenten. - Informeren, adviseren en faciliteren van (individuele en samenwerkende) gemeenten in beleidsvoorbereiding en -uitvoering van de gemeentelijke afvaltaak. - Gericht ondersteunen van gemeentelijke bestuurders en ambtenaren, ook rondom de kerntaken belangenbehartiging en krachtenbundeling. |
| Belangen- behartiging | <ul style="list-style-type: none"> - Participeren in beleidsrelevante netwerken voor de gemeentelijke afvaltaak op provinciaal, regionaal, landelijk en (zo nodig) Europees niveau. - Formuleren van adviezen en standpunten ter zake namens de Limburgse gemeenten en inbrengen daarvan in beleidsrelevante netwerken. - Uitvoeren van gerichte lobbyactiviteiten namens de Limburgse gemeenten. Actief terugkoppelen van de voortgang en resultaten van de participatie en belangenbehartiging. |
| Krachten- bundeling | <ul style="list-style-type: none"> - Signaleren en ontwikkelen van mogelijkheden tot bundeling van gemeentelijke inkoopkracht op de afvalmarkt (in de breedte van de keten). - Creëren van een platform voor het organiseren van inkoopkracht op de afvalmarkt (makelaar). - Desgevraagd begeleiden van (groepen van) gemeenten bij toekomstige aanbestedingsprocedures. |

¹ Hieronder verstaan wij de *activiteiten* afvalpreventie, -hergebruik, -inzameling, -verwerking e.d. alsook de *functionaliteiten* beleid, milieukunde, techniek, financiën, juridische zaken, commercie (markttechnisch) en bedrijfsvoering.

III. Stimuleringsbijdrage provincie Limburg

Aanleiding voor provinciale ondersteuning.

De basis van de nieuwe Vereniging Afvalsamenwerking Limburg is gelegd in 2002 en gelegen in het bundelen van twee rollen, te weten:

- De rol van kennisontwikkeling, kennisbundeling en kennisdeling vanuit de provinciaal aangestuurde intergemeentelijke werkgroep HAAS-BIS.
- De rol van contractmanagement vanuit de Vereniging van Contractanten AVL/Essent Milieu.

In de 1^e Algemene Ledenvergadering van de nieuwe Vereniging ASL heeft gedeputeerde Bert Kersten de rol van de provincie Limburg gepositioneerd als ondersteuner van een brede Limburgse Afvalsamenwerking. De 1^e ondersteuning van de provincie Limburg in het voorbereidingstraject van de nieuw op te starten Vereniging ASL (€ 70.000,=) kwam voort uit het standpunt van de provincie Limburg om geen "trekkende" maar een meer "duwende" rol te willen vervullen. De financiële bijdrage van de provincie is aangewend om strategienota en programmering tot stand te brengen alsook de vernieuwing van de vereniging.

De aarzeling van de verenigingsleden in 2004 om ook naast de contractvernieuwing de andere kerntaken van de vereniging uit de vastgestelde strategienota nu al op te pakken was aanleiding voor gedeputeerde Kersten om een extra financiële stimuleringsbijdrage ad € 135.000,= uit het Provinciale budget "Duurzaam Limburg" over de jaren 2004, 2005 en 2006 in het vooruitzicht te stellen. De aanwending van deze ondersteuning moest daarbij gericht zijn op:

- Uitbouw van de vereniging gericht op een duurzame samenwerking van Limburgse gemeenten in de breedte van de strategienota,
- Het professioneel coördineren en stapsgewijs uitbreiden van de 4 beleidslijnen (kennis, advies, belangenbehartiging en marktbenadering) zoals vastgelegd in de vastgestelde strategienota ASL en de programmeringnota ASL.
- Bevordering van duurzaamheid binnen de afvalactiviteiten en afvalketen in Limburg,
- Het stellen van realistische targets, het meetbaar maken van resultaten en het communiceren van resultaten.

Het toegezegde bedrag ad. € 135.000,= is dan ook primair gericht op het uitvoeren van activiteiten in de breedte van de strategienota en de programmering ASL.

De relatie met de provincie Limburg wordt onderhouden door periodiek bestuurlijk overleg tussen de gedeputeerde en de vice-voorzitter van de Vereniging ASL (ca. 3 keer per jaar), ondersteund door ambtelijke voorbereiding vanuit provincie en werkapparaat ASL.

Programmering vanuit het provinciale budget (€ 135.000,=).

Met de provincie is overeengekomen om in beginsel 3 aandachtspunten te markeren voor provinciale ondersteuning en wel in de omvang van de volgende kaderstellende bedragen:

1. Vorming van de Vereniging ASL en verbreden van de programmering in overeenstemming met de Strategienota ASL (de 4 programmalijnen) ad € 35.000,=.

2. Bevorderen van het aspect duurzaamheid als onderdeel in de contractvernieuwing ad € 50.000,=.
3. Het stimuleren van duurzaamheidsinitiatieven (voorbeeld en leerpunten) in de provincie Limburg ad € 50.000,=.

Vorming van de Vereniging en verbreden programmering.

De ALV heeft duidelijk gesteld om tot 2010 accenten te zetten op de verbetering van de contractpositie van de Limburgse gemeenten en de communicatieactiviteiten van de Vereniging. Aan het aandachtspunt verbreding van de programmering wil het bestuur van de Vereniging ASL komende jaren uitvoering geven door:

- Organisatie van de jaarlijkse afvaldag met actuele thema's.
- In gebruik nemen van een informatieve website.
- Uitbrengen van (digitale) nieuwsbrieven.
- Bijdragen in bewustwording en implementatie van preventiestrategieën vanuit Europese wet en regelgeving.
- Mede opstellen van de vervolgotitie Afvalstoffenheffing (samen met provincie Limburg).
- Betrokkenheid in de werkgroep voortgangsrapportage afval (hoeveelheden, heffingenanalyse, kostenbeheersing, burgerenquête).
- Deelname in grensoverschrijdend overleg in Vlaanderen en Duitsland.
- Bevordering van gegevensverzameling, monitoring en benchmarken.

Bevordering aspect duurzaamheid binnen de Europese aanbesteding afvalverwerking.

Hoewel de provincie geen financiële ondersteuning voorstaat op de contractvorming moet wel geconstateerd worden dat het uiteindelijke contract grote betekenis kan hebben op het terrein van duurzaamheid. Bij een gewichtstoekenning van 15 % voor duurzaamheid en innovatie gaat het om een miljoenenimpuls per jaar. Kwalitatief goede criteria zijn dan ook erg belangrijk en de provincie wil graag haar visie en expertise in deze inbrengen.

Duidelijk moet zijn dat er prudent wordt omgegaan met de provincie in het licht van contractvernieuwing. De provincie is primair geen opdrachtgevende partij en heeft daarnaast belangenrelaties in een of meerder potentiële aanbieders in de aanbesteding. In de aanbesteding sec heeft de provincie absoluut geen rol.

Wel is met de provincie Limburg ambtelijk overlegd over de invulling van het aspect duurzaamheid als ingrediënt bij de uitwerking van de aanbestedingsdocumenten (criteriastructuur).

Stimuleren van duurzaamheidsinitiatieven.

De resultaten van kennisvorming, kennisbundeling en kennisdeling vanuit de periode van HAAS-BIS zijn nog altijd herkenbaar in de koppositie van Limburg als het gaat om afvalscheiding en nuttig hergebruik. Mede als gevolg van de introductie van Europese kaderrichtlijnen zoals "Verpakkingen" maakt duidelijk dat verdere vernieuwing in de afvalketen doorgaat.

De provincie Limburg staat ondubbelzinnig de verbetering van de collectieve prestaties van gemeenten in Limburg voor en is voorstander om de ASL hierin bij te staan. Om deze reden wil de provincie Limburg de Vereniging ASL ongeclausuleerd € 50.000,= beschikbaar stellen voor het stimuleren voor projecten die kennisvorming en kennisdeling op het domein van duurzaamheid bewerkstelligen.

Het leden van de vereniging hebben in 2006 deze ondersteuning van de provincie aanvaard en besloten de gevraagde inspanningen in haar programmering op te nemen. De ondersteuning vanuit de provincie wordt in de rekening 2007 verwerkt.

IV. Programmering per programmalijn.

In overeenstemming met de door de Algemene Ledenvergadering ASL vastgestelde notitie "Programmering ASL" zijn de programmalijnen zijn uitgewerkt in de vorm van activiteiten. Elke activiteit wordt daarbij uniform beschreven met gebruikmaking van een sjabloon. Alvorens de acties inhoudelijk te presenteren, wordt eerst de betekenis van de gebruikte terminologie toegelicht.

| Nummer en naam actie | |
|-----------------------------|---|
| Resultaat | Beschrijving van de actie, waarbij in het bijzonder wordt aangegeven wat het concrete product is van de ondernomen activiteit. Zo nodig wordt een relatie met een andere actie vermeld. |
| Doelstelling | Indicatie van de mate waarin de actie inwerkt op de doelstellingen ten aanzien van kosten, kwantiteit en kwaliteit. |
| Betrokkenen | Aanduiding van de personen of instantie(s) die een rol spelen bij het uitvoeren van de activiteit. Voor alle acties geldt dat ASL de eindverantwoordelijke is. |
| Middeleninzet | Raming van kosten en tijd (in formatieplaatsen) die gemoeid zijn met uitvoering van de activiteit. |

Ten behoeve van het jaarlijkse werkplan worden de acties in overeenstemming met bovenstaand sjabloon verder worden uitgewerkt en vormen daarmee het werkplan ASL 2006 - 2009. De acties van het werkplan 2006 en 2007 zijn daarbij meer concreet beschreven en de jaren 2008 en 2009 zijn daarbij meer globaal van opzet.

1. Werkplan programmalijn "Kennis"

1.1. Internetsite Afvalsamenwerking Limburg (2006, 2007, 2008, 2009).

Resultaat:

Functionerende internetsite waar de deelnemende gemeenten documenten, kennis en kunde kunnen uitwisselen. De site geeft informatie over de vereniging, bestuur en werkapparaat, strategie en programmering. Relevante informatie is voor gemeenten te downloaden en de site is voorzien van mogelijkheden tot het doorlinken naar andere sites. Alle conferentie-informatie is en blijft direct toegankelijk. Aan de site wordt een digitale nieuwsbrief verbonden die actuele informatie geeft aan de Limburgse gemeenten over Europese en nationale ontwikkelingen. Gemeenten worden in staat gesteld om hun kennis beschikbaar te stellen via de site aan andere ten behoeve van benutting door collega-gemeenten.

Doelstelling:

Een snelle toegang naar informatie, kennis en kunde per thema maakt de kwalitatieve en kwantitatieve advisering en beleidsuitvoering in gemeenten effectiever.

Betrokkenen:

Alle gemeenten voor benutting en input. Werkapparaat ASL voor opzet en onderhoud.

Middeleninzet:

Enmalige opzet € 5.000,= (deze kosten worden in 2007 verantwoord).
Onderhoudskosten niet zijnde personele lasten jaarlijks € 1.500,=.
Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

1.2. Organisatie Limburgse Afvaldag (2006, 2007, 2008, 2009).

Resultaat:

De jaarlijkse Limburgse Afvaldag maakt bestuurders, beleidsvoorbereiders en beleidsuitvoerders bewust en bekend met relevante aspecten van actuele thema's. Deze thema's worden ingegeven door ontwikkeling op Europees, nationaal, provinciaal of regionaal niveau. Kennisontwikkeling en kennisdeling staat op deze Afvaldagen centraal.

Doelstelling:

De afvaldag heeft in beginsel geen direct effect op operationele doelstellingen.

Betrokkenen:

ASL voor wat betreft organisatie en uitvoering.

Middeleninzet:

Jaarlijkse kosten € 50.000,= (exclusief sponsoring).

Tot en met 2008 wordt de afvaldag mede mogelijk gemaakt door cofinanciering van Essent Milieu (50 % van de kosten tot een maximum van € 25.000,=).

Door benutting van sponsormogelijkheden vanuit andere partners worden de kosten van de Afvaldag beperkt tot maximaal € 20.000,=.

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

1.3. Gegevensverzameling, monitoring en benchmark (2006, 2007, 2008, 2009).

Resultaat:

De voortgangsrapportage huishoudelijk afval is een jaarlijkse productie van de provincie Limburg in samenwerking met de Limburgse gemeenten. Het versterken van inzicht in gemeentelijke prestaties maakt het mogelijk om op basis van verschillen van elkaar te leren.

In Limburg is gewerkt aan het systeem Anker plus en vervolgens in RAOZ verband (Regionaal Afvaloverlegorgaan Zuid Nederland) aan het functionele ontwerp voor het verbeterde systeem BRAM. Versnippering van belanghebbenden heeft er toe geleid dat een doorontwikkeling is uitgebleven. Provincie en ASL willen bezien of een landelijk systeem van gegevensverzameling (CBP, SenterNovem, NVRD, BRAM) mogelijk is zodat informatie transparant en uniform wordt maar ook algemeen toegankelijk.

Doelstelling:

Bedrijfsvergelijking e.d. kan leiden tot maatregelen die primair in vloed hebben op kwantiteit en kwaliteit en secundair op kosten.

Betrokkenen:

Provincie, ASL en klankbordgroep gemeenten.

Middeleninzet:

Overige kosten komen vooralsnog niet op.

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

1.4. Halfjaarlijks programmaoverleg met gemeenten (2006, 2007, 2008, 2009).

Resultaat:

In 2007 zal periodiek halfjaarlijks overleg starten over de in voorbereiding te nemen dossiers door ASL. Voorstellen zullen aan de ALV worden voorgelegd. Voor externe netwerken wordt verwezen naar 3.2 van het werkplan.

Doelstelling:

Actieve rol van gemeenten tot stand brengen om ASL gecoördineerd onderwerpen ter hand te laten nemen ten behoeve van de Limburgse gemeenten. Daarnaast bij gemeenten aan de orde stellen welke externe

ontwikkelingen (Europees of nationaal) aanleiding zijn om gecoördineerd door ASL ter hand te laten nemen.

Betrokkenen:

Alle gemeenten, ASL, provincie Limburg.

Middeleninzet:

Accommodatie (all in) te ramen op € 250,= per bijeenkomst.

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

2. Werkplan programmalijn "Advisering & Ondersteuning"

2.1. Opstellen vervolgotitie Afvalstoffenheffing (2006, 2007).

Resultaat:

Op initiatief van de provincie Limburg is in 2005 een 1^e vergelijking gemaakt van de verschillen in afvalstoffenheffing per Limburgse gemeente. Door verschillen in de gemeentelijke afvalstoffenheffing in verband te brengen met de verschillen in beleid en uitvoering geeft leerpunten tot het verbeteren van de individuele prestaties van gemeenten. Een verdiepingsslag wordt in 2006 uitgevoerd en zal vanaf 2007 onderdeel gaan uitmaken van de jaarlijkse voortgangsrapportages.

Doelstelling:

Beter inzicht in kwaliteit, kwantiteit en kosten.

Betrokkenen:

ASL, provincie Limburg, klankbordgroep gemeenten.

Middeleninzet:

Website (download en doorlink naar site provincie Limburg).

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

Rapportagekosten komen voor rekening van de provincie Limburg.

2.2. Uitvoeren generieke advisering (2007, 2008, 2009).

Resultaat:

Compacte en betrouwbare advisering over thema's die voor alle gemeenten van belang zijn. Te noemen zijn onder meer:

- Beleidsontwikkelingen en nieuwe beleidslijnen (Europa, LAP)
- Bestaan en toepassing van subsidieregelingen
- Wettelijke ontwikkelingen
- Relatie afval en energie
- Kansen door grensoverschrijdende samenwerking

De site www.afvalsamenwerkinglimburg.nl zal worden benut om, gemeenten over ontwikkelingen te informeren.

Doelstelling:

Vraagbaak op terrein van kwantiteit, kwaliteit en kosten

Betrokkenen:

ASL, Limburgse gemeenten, Europese gemeenschap, SenterNovem, Provincie.

Middeleninzet:

Website (openbaar, indien gewenst alleen voor leden).

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

2.3. Uitvoeren individuele advisering en helpdesk functie (2007, 2008, 2009).

Resultaat:

Gerichte en hoogwaardige advisering en ondersteuning aan een gemeente naar aanleiding van concrete vragen. Veel gestelde vragen kunnen via generieke advisering naar alle gemeenten worden teruggesluisd.

Doelstelling:

Vraagbaak op terrein van kwantiteit, kwaliteit en kosten

Betrokkenen:

ASL, Limburgse gemeenten.

Middeleninzet:

Website (alleen voor leden).

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

3. Werkplan programmalijn "Belangenbehartiging"

3.1. Ondersteuning in dossier verpakkingen (2006, 2007, 2008).

Resultaat:

Met ingang van 1 januari 2006 zijn de producenten en importeurs verantwoordelijk geworden voor de inzameling en verwerking van verpakkingsmaterialen. Hiervoor is een gemiddeld recyclingpercentage opgelegd over zowel bedrijfsverpakkingen als consumentenverpakkingen van ca. 70 %. De burgers betalen de kosten van verpakkingen in de productprijs. De uitvoering van de AMvB Verpakkingen dreigt er toe te leiden dat de kosten voor consumentenverpakkingen overwegend voor rekening blijven komen van de burgers via de afvalstoffenheffing. Waarnemend voorzitter Wim Hazeu is intensief betrokken in de onderhandelingen met producenten en een strategische ondersteuning vanuit zijn achterban staat in dienst van deze onderhandelingen.

Doelstelling:

Kosten verpakkingen uit de afvalstoffenheffing weren; dubbele lasten voor de burger voorkomen; optimaal benutten van de bestaande inzamelstructuren.

Betrokkenen:

ASL, VNG, SenterNovem en Limburgse gemeenten.

Middeleninzet:

Website (openbaar).

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

3.2. Grensoverschrijdend overleg met Vlaanderen (2006, 2007, 2008, 2009).

Resultaat:

In 2005 is periodiek overleg gevoerd met Vlaanderen en zijn de verschillen in de systemen van afvalinzameling en verwerking globaal aan de orde geweest. Het nut van het grensoverschrijdende overleg met Vlaanderen heeft zich al bewezen in het licht van het sensibiliseren van Belgische marktpartijen rondom de aanbesteding GFT en HRA. Duidelijk is ook geworden dat Limburg veel kennis kan putten en benutten op terrein van milieustraten, verpakkingen, organisatie en kostenbeperking. ASL wil deze verschillen in 2007 inzichtelijk maken voor alle Limburgse gemeenten zodat daaruit voordeel is te halen.

Op een later moment (na 2007) wordt bezien of grensoverschrijdend overleg met Duitsland te operationaliseren is.

Doelstelling:

Kennisuitwisseling kwalitatief, kwantitatief en financieel.

Betrokkenen:

ASL, provincie en klankbordgroep gemeenten.

Middeleninzet:

Website (alleen voor leden).

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

3.3. Terugploegen informatie belangenbehartiging (2006, 2007, 2008, 2009).

Resultaat:

Deelnemen in externe overleggen staat niet op zich maar in dienst van de belangen van alle Limburgse gemeenten. Terugkoppeling van opgedane kennis via digitale nieuwsbrieven en de internetsite is zeer effectief. Bij de opzet van de ASL site in 2006 zal de uitwerking van een periodieke digitale nieuwsbrief zijn opgenomen.

Doelstelling:

Kennisuitwisseling op het terrein van kwaliteit, kwantiteit en kosten.

Betrokkenen:

ASL, alle Limburgse gemeenten, provincie, SenterNovem, VROM.

Middeleninzet:

Website en nieuwsbrief (openbaar).

Nieuwsbrief (digitaal) maakt qua kosten onderdeel uit van de website.

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

3.4. Deelname in andere platforms (2007).

Resultaat:

Invloed bewerkstelligen op voor Limburg relevante dossiers door middel van rekruteren, informeren en ondersteunen van vertegenwoordigers in selectief gekozen platforms (structureel VNG, IPO, Raad der Europese Gemeenten en Regio's (REGR) en op ad hoc basis VROM, EZ, BZK en platforms op Europees niveau).

Doelstelling:

Kwaliteit, kwantiteit en kosten.

Betrokkenen:

ASL, Provincie, VNG, REGR.

Middeleninzet:

Website (openbaar).

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

4. Werkplan programmalijn "Coördinatie marktbenadering"

4.1. Vergroten transparantie bestaande contracten (2007, 2008, 2009).

Resultaat:

In 2003 en 2004 is in het bijzonder ingezoomd op de contracten voor de verwerking van GFT en HRA. Ook is inzicht gegeven in de vergelijking van verwerkingskosten bij Milieustraten. Kostenanalyse en tariefvergelijking maakten duidelijk dat Limburg voor een langjarige overeenkomst een hoog kostenniveau kende. Vanaf 2007 zal, samenhangend met het meerjarenprogramma ASL, meer kosteninformatie worden opgebouwd als basis voor toekomstige kostenreducties.

Doelstelling:

Kwantiteit en kosten.

Betrokkenen:

ASL en gemeenten.

Middeleninzet:

Website (alleen voor leden).

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

4.2. Behartiging belangen contractuitvoering Essent Milieu (2006, 2007, 2008).

Resultaat:

Voor de jaren 2005 en 2006 is een bevrozing van het tarief 2004 met Essent Milieu overeengekomen. Voor de jaren 2007 en 2008 zal in principe worden geïndexeerd conform het tarievenmodel 2001. In het 2^e kwartaal 2007 zal het bestuur in overleg treden met Essent Milieu over de tarieven 2007 en 2008.

Doelstelling:

Kostenbeperking afvalverwerking.

Betrokkenen:

Bestuur en werkapparaat.

Middeleninzet:

Website (alleen voor leden).

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

4.3. Besteksvorbereiding eindverwerking GFT en restafval (2006).

Resultaat:

In hechte samenwerking hebben werkapparaat, kerngroep aanbesteding en adviesbureau *KplusV* uitwerking gegeven aan de contractstukken. In het 1^e kwartaal 2006 zijn alle gemeenten volledig akkoord gegaan met de voorstellen en hebben zij de vereniging ASL gemachtigd om namens 46 gemeenten de aanbesteding in te zetten. In het 4^e kwartaal 2006 staat de gunning op de agenda van de Algemene Ledenvergadering ASL.

Doelstelling:

Kostenreductie afvalverwerking.

Betrokkenen:

ASL en Limburgse gemeenten.

Middeleninzet:

Besteksvorbereiding; totaalraming € 110.000,=.

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

4.4. Aanbesteding en gunning eindverwerking GFT en restafval (2006).

Resultaat:

In mei 2006 wordt de Europese aanbesteding gestart en eind 2006 staat de gunning op de agenda van de Algemene Ledenvergadering ASL. De feitelijke gunning zal plaatsvinden begin 2007. Door ARN (2^e in de volgorde van economisch meest voordelige aanbieder) is een juridische procedure aangespannen tegen ASL / gemeenten. De kosten hiervan zullen ca. € 50.000,= bedragen.

Doelstelling:

Kostenreductie afvalverwerking.

Betrokkenen:

ASL en Limburgse gemeenten.

Middeleninzet:

Aanbesteding; totaalraming € 50.000,=.

Onvoorziene juridische kosten procedures; totaalraming € 50.000,=.

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

4.5. Uitwerking contractvoorwaarden nieuwe overeenkomst (2007)

Resultaat:

Met de winnaar van de aanbesteding zullen de contractvoorwaarden nader worden uitgewerkt. Op te nemen in de programmabegroting 2007 - 2009

Doelstelling:

Kostenreductie afvalverwerking.

Betrokkenen:

ASL, kerngroep aanbesteding met terugkoppeling naar Limburgse gemeenten.

Middeleninzet:

Uitwerking contract; totaalraming € 5.000,=.

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

4.6. Invoering nieuw contract (2009)

Resultaat:

Binnen de vereniging zullen operationele afspraken worden gemaakt over het verrekenen van vortransport zodat voor alle gemeenten gelijke contractcondities gelden. Op te nemen in de programmabegroting 2008 - 2009

Doelstelling:

Kostenreductie afvalverwerking.

Betrokkenen:

ASL, kerngroep aanbesteding, Limburgse gemeenten.

Middeleninzet:

Invoering contract; totaalraming onvoorzien PM.

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL.

4.7. Kansenonderzoek reductie inzamelkosten (2007, 2008)

Resultaat:

De kosten van de afvalketen wordt in sterke mate bepaald door de mate van scheiding, de hoogte van de verwerkingskosten en de logistieke lasten. De Limburgse Afvalconferentie 2007 maakt op 7 juni 2007 duidelijk dat het besluit verpakkingen, de mate van scheiding, toepassen van heffingsstelsels en de mate waarin logistiek (halen versus brengen) sterk bepalend zijn voor de lasten van inzameling. Kostenreductie ten gunste van de burger kan bij een slimme aanpak van grote betekenis zijn. Resultaten in België bevestigen de hooggespannen verwachtingen. Het vergt van de deelnemers om "out of the box" te kunnen en te willen denken. Resultaat van dit project is dan ook een "blauwdruk" voor de Limburgse gemeenten op welke infrastructuur en logistiek in combinatie met heffingsstelsels leiden tot de gewenste dienstverlening aan de burger, optimale scheiding en significante vermindering van kosten. De wetenschap dat ca. 20 % van het gewicht en 50 % van het volume van HRA recyclebare verpakking is maakt alleen al duidelijk dat er veel winst te halen is op dit vlak.

Doelstelling:

Kostenreductie afvalverwerking.

Betrokkenen:

ASL, kerngroep gemeenten, Limburgse gemeenten.

Middeleninzet:

Onderzoeksondersteuning € 50.000,=.

Personele lasten zijn onderdeel van de jaarkosten werkapparaat ASL